

**Частная профессиональная образовательная Автономная  
некоммерческая организация  
«Гуманитарно-многопрофильный колледж»**

 УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Гаджихмедов Д.Б.  
«20» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.13. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

**Специальность: 40.02.01. Право и организация социального обеспечения**

**Обучение:** по программе базовой подготовки

**Уровень образования, на базе  
которого осваивается ППССЗ:** среднее общее образование

**Квалификация:** Юрист

**Форма обучения:** заочная

**Срок обучения:** 2 года 4 месяцев

Махачкала 2019 г.

Одобрена цикловой методической  
комиссией дисциплин  
общепрофессионального цикла

Протокол № 6 от 05 июня 2019 года

Председатель МК Самурханова А.А.



Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения; федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

**Организация-разработчик:** Частная профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация «Гуманитарно-многопрофильный колледж»

**Разработчик:** Абдуллаева Хадижат Абдулкадыровна