ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНО-МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ИМАМА ШАМИЛЯ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4809CA0059AEB99F4F9EC28540AF39B4
Владелец: ГАДЖИАХМЕДОВ ДЖАВАД БЕГАХМЕДОВИЧ
Действителен: с 15.03.2022 до 15.06.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ПО АНО
«СК ГМК им. Имама Шамиля»
_____ Д.Б. Гаджиахмедов
30 июня 2022 года
Приказ от 30.06.2022 №_____

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

по специальности
33.02.01 ФАРМАЦИЯ
(базовая подготовка на базе основного общего образования,
очной формы обучения)

Квалификация (и) выпускника: Фармацевт

в том числе адаптированная
для обучения инвалидов
и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Начало обучения: сентябрь 2022 года
Окончание обучения: июнь 2024 года,
декабрь 2024 года

Махачкала, 2022

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация (базовая подготовка, очная форма обучения, на базе основного общего образования) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. N 449.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля», протокол №6 от 30 июня 2022 года.

Организация-разработчик:	Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Северо-Кавказский гуманитарно-многопрофильный колледж имени Имама Шамиля» (ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля»).
Экспертные организации:	Общество с ограниченной ответственностью «Целитель».

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Целитель
_____ Р.Г. Калантаров
«30» июня 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения……..4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы……...7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника……..…8
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы…….9
4.1. Общие компетенции……..9
4.2. Профессиональные компетенции……...12
4.3. Личностные результаты……..28
Раздел 5. Структура образовательной программы……....30
5.1. Учебный план……...30
5.2. Календарный учебный график……34
5.3. Рабочая программа воспитания……..34
5.4. Календарный план воспитательной работы……..34
Раздел 6. Требования к результатам освоения образовательной программы……..35
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы……35
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы...38
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся……38
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся……39
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы……39
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы…..40
Раздел 7. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья……..41
Раздел 8. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации……...46
ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1. Учебный план……...47
Приложение 2. Календарный учебный график……54
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин……...55
Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей……..…56
Приложение 5. Рабочая программа воспитания……..57
Приложение 6. Календарный план воспитательной работы……...84
Приложение 7. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации по специальности 33.02.01 Фармация……91

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования далее (ОП СПО) - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация (базовой подготовки, очной формы обучения, на базе основного общего образования) Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Северо-Кавказский гуманитарно-многопрофильный колледж имени Имама Шамиля» (далее-колледж), разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. N 449.

ОП СПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную директором Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Северо-Кавказский гуманитарно-многопрофильный колледж имени Имама Шамиля» (далее - колледж) с учетом требований регионального рынка труда.

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессиональные образования по специальности 33.02.01 Фармация, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

1.2. Нормативную основу разработки ОП СПО по специальности 33.02.01 Фармация составляют документы в действующей редакции:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;

–Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

–Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

–Приказ Минпросвещения России от 05.05.2022 N 311 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2022 N 68606);

–Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

–Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

–Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;

–Устав Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Северо-Кавказский гуманитарно-многопрофильный колледж имени Имама Шамиля»;

– Иные документы, регламентирующие образовательный процесс по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях.

При обучении инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление на обучение по адаптированной образовательной программе, данная ОП СПО считается адаптированной. Для адаптированной ОП СПО выполнение требований, указанных в разделе 7, является обязательным.

ОП СПО имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Срок освоения ФГОС СПО в колледже по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки при очной форме обучения на базе основного общего образования и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1.

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Срок освоения ОП СПО
на базе основного общего образования	Фармацевт	2 года 10 месяцев

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Таблица 3. Трудоемкость ОП СПО базовая подготовка, очная форма обучения, на базе основного общего образования

Учебные циклы	Число недель обучения	Количество часов
Аудиторная нагрузка	102	3264
Самостоятельная работа		984
Учебная практика	4	
Производственная практика (по профилю специальности)	9	
Промежуточная аттестация	5	180
Государственная итоговая аттестация	3	
Каникулярное время	24	
Итого:	147	4428

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП СПО –образовательная программа среднего профессионального образования;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;
ОК – общие компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ЛР – личностные результаты;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт в соответствии с п. 1.5 ФГОС СПО.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная и очно-заочная в соответствии с п. 1.3 ФГОС СПО.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 2952 академических часа в соответствии с п. 1.13 ФГОС СПО.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 1 год 10 месяцев по очной форме обучения, 2 года 4 месяца – по очно-заочной форме обучения, в соответствии с п. 1.13 ФГОС СПО.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев в соответствии с п. 2.2 ФГОС СПО.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников[1]:

02 Здравоохранение.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: фармацевт.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

[1]Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779)

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**Умения**: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	**Умения**: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 12	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состо-	**Умения:** оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

	яниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	**Знания:** критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	**Практический опыт:** подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		Умения: - осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
		Знания: - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; - виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - правила ценообразования на лекарственные средства; - требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
	ПК 1.2. Осуществлять ме-	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

	роприятия по оформлению торгового зала	**Умения:** оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга
		Знания: - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	**Практический опыт:** - реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
		Умения: - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь

		Знания: - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
	ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользоваться специализированными программными продуктами; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты,

		включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания: - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; - порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;

		- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания: - идентификация товаров аптечного ассортимента; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;

		- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; - пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проводить калькуляцию заявок потребителей; - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; - вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; - информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей - оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; - маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;

		- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - организовывать свою производственную деятельность и распределять время; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; - проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
		Знания: - перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;

		- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; - порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента; - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; - правила делового общения, культуры и профессиональной этики; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий потребителей; - правила оформления зоны карантинного хранения; - порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
	ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания: - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;

		- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; - требования к структуре и составу отчетной документации; - порядок учета движения товара; - правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; - виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
	ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента
		Знания: - порядок закупки и приема товаров от поставщиков; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; - проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

	требованиями норма-тивно-правовой базы	- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; - вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; - использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; - понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; - прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; - вести учет лекарственных средств в помещении хранения; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения
		Знания: - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;

		- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; - порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; - особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; - особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного

		ассортимента
	ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
		Знания: - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
	ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	**Практический опыт:** реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: - соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации
		Знания: - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организа-	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям	**Практический опыт:** изготовление лекарственных средств
		Умения: - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

ций и ветеринарных аптечных организаций	медицинских организаций	- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; - проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного
		Знания: - нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; - правила применения средств индивидуальной защиты; - порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;

		- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
	ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	**Практический опыт:** изготовление лекарственных средств
		Умения: - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; - фасовать изготовленные лекарственные препараты; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
		Знания: - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - правила применения средств индивидуальной защиты; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных

		средствах и товарах аптечного ассортимента
	ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	**Практический опыт:** проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения: - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
		Знания: - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; - физико-химические свойства лекарственных средств; - методы анализа лекарственных средств
	ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	**Практический опыт:** изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения: - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; - регистрировать результаты контроля; - вести отчетные документы по движению лекарственных средств; - маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;

		- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; - оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
		Знания: - правила оформления лекарственных средств к отпуску; - виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; - нормативно–правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - требования к документам первичного учета аптечной организации; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - виды документации по учету движения лекарственных средств; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
	ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	**Практический опыт:** изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения: - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применять средства индивидуальной защиты
		Знания: - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - правила применения средств индивидуальной защиты.

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты	

реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	**ЛР 13**
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	**ЛР 14**
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 15**
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**ЛР 16**

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Образовательная программа по специальности 33.02.01 Фармация (базовая подготовка, очная форма обучения, на базе основного общего образования) предусматривает изучение следующих учебных циклов в соответствии с учебным планом:

обязательные и дополнительные учебные предметы;

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
математический и общий естественнонаучный цикл;
общепрофессиональный цикл;
профессиональный цикл;

и разделов:
учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация (подготовка и проведение государственного экзамена, в том числе демонстрационного экзамена)

На основе примерной ОП ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля» разработал рабочий учебный план с указанием учебной нагрузки обучающегося по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Часы вариативной части циклов ОП распределены между элементами обязательной части цикла и/или используются для изучения дополнительных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. В последнем случае дисциплина, профессиональный модуль, междисциплинарный курс вносятся в соответствующий цикл ОП с указанием «вариативная часть цикла».

Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществлялось с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных циклов (модулей) и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускник получает документ об образовании и о квалификации - диплом о среднем профессиональном образовании.

Реализация ОП СПО в колледже осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом и рабочими программами для каждой учебной дисциплины (профессионального модуля), рабочими программами учебной и производственной практики, а также расписанием учебных занятий.

При формировании основной образовательной программы колледж, совместно с заинтересованными работодателями:

- определил, что конечные результаты обучения в виде компетенций умений и знаний (за исключением дисциплин, выделенных за счет часов вариативной части циклов), приобретаемого практического опыта соответствуют ФГОС СПО;

- определил, что конечные результаты обучения в виде личностных, метапредметных и предметных результатов освоения образовательной программы (в части освоения общеобразовательных дисциплин) соответствуют ФГОС СОО;

- определил, что конечные результаты обучения в виде знаний и умений по дисциплинам, выделенным за счет часов вариативной части циклов, определяются преподавателями самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и отражены в рабочих программах дисциплин и учебном плане;

- сформулировал требования к результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей (отражено в учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики);

- распределил часы вариативной части циклов с учетом потребности работодателей и спецификой деятельности колледжа.

Учебный год начинается с 1 сентября.

Обучение проводится на русском языке.

Перечень, содержание, объем, и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает теоретические занятия, практические занятия. Выполнение курсовой работы включается в максимальную учебную нагрузку.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Дисциплина "Физическая культура" в очной форме обучения предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

В общепрофессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 35 академических часов от общего объема времени,

отведенного на указанную дисциплину. В рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с обучающимися (как юношами, так и девушками) проводятся учебные сборы - которые являются учебной деятельностью обучающихся при освоении раздела «Основы военной службы»). Оценка по итогам промежуточной аттестации по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является оценкой результатов освоения основ военной службы.

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основного (-ых) вида (-ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно квалификации, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО (далее - основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Вариативная часть учебной нагрузки обучающегося ОП распределена на увеличение объема времени, отведенного на:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (26 часов, введена дисциплина «Основы философии» - 4 часа, «История» - 4 часа, а также выделены часы для углубления и расширения содержания обязательной части дисциплин «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - 6 часов, «Физическая культура» - 12 часов);

- общепрофессиональный цикл (68 часов, в т.ч. для углубления и расширения содержания обязательной части дисциплин «Анатомия и физиология человека» - 2 часа, «Основы патологии» - 4 часа, «Основы микробиологии и иммунологии» - 4 часа, «Ботаника» - 8 часов, «Безопасность жизнедеятельности» – 8 часов, «Гигиена и экология человека» – 42 часа;

- профессиональный цикл (760 часов, в т.ч. для углубления и расширения содержания обязательной части ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» - 418 часов (МДК.01.01 – 6 часов, МДК.01.04 – 88 часов, МДК.01.05 – 6 часов, МДК.01.06 – 240 часов, УП.01.01 – 36 часов, ПП.01.01 – 36 часов, Э(м) – 6 часов, ПМ.02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» - 342 часа (МДК 02.01 – 128 часов, МДК 02.02 – 100 часов, УП.02.01 -36 часов, ПП.02.01 – 72 часов, Э(м) – 6 часов).

За период обучения каждым обучающимся предусматривается выполнение не менее одного курсового проекта (работы) за счет часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся по любом профессиональному модулю или дисциплине профессионального цикла (по выбору обучающегося). Требования к курсовому проекту (работе) определены локальным актом колледжа.

С целью реализации ОП СПО по специальности, учебный процесс организуется при пятидневной продолжительности учебной недели. В отдельных учебных группах, в соответствии с расписанием учебных занятий, возможна шестидневная учебная неделя. Продолжительность теоретических занятий - 2 академических часа (по 45 минут), практических занятий – 2 или 4 академических часа (по 45 минут).

При проведении практических занятий по иностранному языку, информационным технологиям в профессиональной деятельности, а также для формирования профессиональных компетенций по основным видам профессиональной деятельности при проведении практических занятий, определенных учебным планом по профессиональным модулям и входящим в них междисциплинарным курсам, учебная группа, численность которой больше 15 человек, может делиться на подгруппы.

При проведении занятий по дисциплине «Физическая культура» студенты из числа инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющие противопоказания к определенным видам физической нагрузки, подтвержденные документально, осваивают дисциплину с учетом имеющихся ограничений. Преподаватели физической культуры осуществляют

индивидуальный подход к дозированию физической нагрузки для вышеуказанных студентов.

Оценка качества освоения ОП СПО по специальности 33.02.01 Фармация включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию и итоговую/государственную итоговую аттестацию обучающихся, осуществляется в течение всего периода обучения в рамках внутреннего мониторинга в соответствии с разработанными и утвержденными локальными актами колледжа.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП СПО (текущий контроль и промежуточная аттестация) в колледже создаются и утверждаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения по дисциплине, знания, умения и освоенные компетенции по профессиональному модулю. Фонды оценочных средств по профессиональным модулям и для итоговой / государственной аттестации утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Государственная итоговая аттестация предусматривает 3 недели, в том числе 2 недели отведены на подготовку к государственному экзамену, в том числе демонстрационному экзамену и 1 неделя - на проведение государственного экзамена, в том числе демонстрационного экзамена.

Общая продолжительность каникул при освоении основной образовательной программы по специальности 33.02.01 Фармация (по базовой подготовке, очной форме обучения, на базе среднего общего образования) составляет 13 недель, в том числе 2 недели в зимний период в каждом учебном году. Общая продолжительность каникул при освоении основной образовательной программы по специальности 33.02.01 Фармация (по базовой подготовке, очно-заочной форме обучения, на базе среднего общего образования) составляет 24 недели, в том числе 2 недели в зимний период в каждом учебном году.

При освоении нескольких ОП СПО в колледже, а также при одновременном обучении в иных образовательных организациях обучающийся, на основании личного заявления, имеет право осваивать данную образовательную программу по индивидуальному учебному плану.

Рабочий учебный план представлен в приложении 1.

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен в приложении 2.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 5.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 6.

РАЗДЕЛ 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математических и естественнонаучных дисциплин;
- иностранных языков;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- анатомии и физиологии человека;
- основ патологии;
- ботаники;
- микробиологии и иммунологии;
- безопасности жизнедеятельности;
- общей и неорганической химии;
- органической химии;
- аналитической химии;
- информационных технологий.

Лаборатории:

- организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов;
- лекарствоведения с основами фармакологии;
- лекарствоведения с основами фармакогнозии;
- технологии изготовления лекарственных форм;
- контроля качества лекарственных средств;

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрено помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Минимально необходимый для реализации ОП перечень материально - технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска и проектор;

- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для документов;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая, кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- калькуляторы;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакологии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска и проектор;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения образцов лекарственных препаратов в оригинальных упаковках, наглядных пособий;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска и проектор;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения лекарственных препаратов и ЛРС, наглядных пособий, посуды, реактивов, микроскопов;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- микроскопы;
- разновес;
- весы лабораторные;
- химическая посуда;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Технология изготовления лекарственных форм»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф для хранения субстанций закрытый;
- шкаф для хранения красящих и пахучих веществ;
- сушильный шкаф;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- ассистентский стол;
- вертушки;
- бюреточные установки;
- аквадистилляторы;
- весы лабораторные;
- весы технические;
- стерилизатор воздушный;
- посуда;
- вспомогательный материал;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Контроль качества лекарственных средств»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф вытяжной;
- шкаф для реактивов закрытый;
- калькуляторы;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- установка титровальная;
- стол демонстрационный по химии;
- рефрактометры;
- аквадистилляторы;
- весы лабораторные;
- весы технические;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях колледжа или аптечных организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в аптечных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Колледж имеет лицензированный доступ к электронно-библиотечным системам «PROFобразование» и «Юрайт».

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована

на 1,2,3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом колледжа.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между колледжем и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложения 5, 6).

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

– деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также в профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, в общем числе педагогических ра-

ботников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществлены в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация настоящей образовательной программы проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ОП СПО) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ОП СПО ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по ОП СПО инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей ОП СПО.

Возможность адаптации образовательной программы к особым образовательным потребностям обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья отражена в отдельном разделе рабочих программ всех учебных дисциплин и профессиональных модулей. При обучении инвалида и (или) лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программы, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ОП СПО, по их письменному заявлению, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья - занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Учебные кабинеты (мастерские, специализированные лаборатории), при наличии обучающихся по адаптивной образовательной программы, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Имеется следующее оборудование для лиц ОВЗ:

1) Индукционная система Induction Port - переносное устройство, работающее как от сети, так и от встроенного аккумулятора. Универсальная система, не требующая монтажа, является идеальным средством для адаптации помещений. Индукционный усилитель для слабослышащих Induction Port Портативное устройство индукционной системы, зона покрытия 1,2 м, используется в общественных местах с высоким уровнем шума, на стойках администраторов, кассах, регистратурах, для беспрепятственного получения аудиоинформации инвалидов по слуху. Для использования системы, не требуется никаких дополнительных устройств, достаточно переключить свой слуховой аппарат в режим индукционной катушки «Т».

2) ЭСВУ Luna 24 - высококачественная и мощная настольная видеолупа с высокой четкости, которая является лучшим решением для слепых и слабовидящих.

Модель отличается максимальной плавностью чтения, комфортом в использовании, гибкостью в регулировке.

Основные функции:

- увеличение/уменьшение масштаба,
- настройка цветового режима,
- функция поиска,
- регулировка контрастности,
- регулировка яркости.

Расширенные функции:

- более 20 цветовых режимов настройки,
- функция поиска,
- линия считывания и маска,
- блокировка фокуса,
- стоп-кадр,
- настройка памяти.

3) Диалог Базовый.

Диагональ экрана 10.1" (25.7 см). Разрешение экрана 1280 x 800. Система Диалог Базовый состоит из двух планшетов и представляет собой самый простой и недорогой способ общения с глухонемыми людьми. Общение может осуществлено как с помощью клавиатуры, так и с помощью распознавания голоса и перевода речи в текст.

4) Информационный терминал Круст 42/1 Slim.

Габариты терминала - 1750x635x120 мм

Вес терминала - 40,9 кг

Габариты подставки - 640x450x50 мм

Вес подставки - 4,6 кг

Диагональ экрана - 42 дюйма

Разрешение монитора - 1920x1080 пикселей

Сенсорная рамка - 42 дюйма мультитач 10 касаний

Угол обзора экрана дисплея по горизонтали и вертикали - 178 градусов

Яркость дисплея - 500 кд/м2

Контрастность дисплея 3000:1

Время отклика дисплея 5 мс
Оперативная память - 4 Гб
Внутренняя память - 240 Гб, SSD
Процессор - i5-3320M
Частота процессора - 2,6 ГГц
Количество ядер процессора - 2
Мощность каждого встроенного динамика - 5 Вт
Разъемы USB Type-A - 2 шт, HDMI, VGA
Корпус для помещений, листовая сталь
Операционная система - Windows, Linux
Тип сенсорного дисплея- емкостный".

5) Радиокласс Индиго 1+1. Размер приемника: 86.5x48x18 мм. Размер передатчика: 86.5x48x18 мм. Вес: 50 гр. Диапазон: UHF863-865 Mhz.

Радиус действия: 150 метров. Каналов: 18.

Аккумулятор: Аккумулятор Li-Po с временем работы более 20 часов.

6) Читающая машина с функцией увеличения Аура с встроенным экраном. Дисплей: 10 дюймов

Увеличение: от 1.8 до 10 крат. Цветовые режимы: 18. Высота: 275 мм. Ширина: 325 мм.

Длина: 75 мм. Вес: 2 кг

Стационарный видеоувеличитель с функцией читающей машины Аура является революционным устройством для незрячих и слабовидящих пользователей. Устройство обеспечит чтение текста вслух с помощью встроенного синтезатора речи. Можно взять Ауру в любое место: магазин, аптека, кафе, учебные занятия. Режимы работы устройства: сканирование и чтение - обеспечивает функцию сканирования и воспроизведение текста вслух встроенным синтезатором речи. Увеличение - обеспечивает уровень увеличения от 1,8 до 10 крат. Календарь с функцией напоминания. Часы с функцией будильника. В СВУ Аура использована уникальная технология AudioMinder, которая позволит составить ежедневный график. Читающая машина работает от встроенного аккумулятора в течение нескольких часов непрерывной работы.

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой и (или) мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются наличие программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источника питания).

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функция и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала /государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения итоговую/государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты дипломного проекта (работы) для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной образовательной программы.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализацию адаптированной образовательной программы обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями.

При реализации адаптированной образовательной программы важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее –сопровождение). Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации внедрена такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

РАЗДЕЛ 8. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

8.2. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена, сдают государственный экзамен, в том числе демонстрационный экзамен. Требования к содержанию объема и структуре государственного экзамена колледж определил самостоятельно с учетом ОП.

8.3. Для государственной итоговой аттестации колледж разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства.

Задания для государственного экзамена разработаны на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

8.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 7.

9. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков:

Исмаилова А.Р., заместитель директора по учебно-воспитательной работе ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля»;

Ибрагимов Т.А., декан факультета медико-фармацевтических дисциплин фармацевтических дисциплин ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля»;

Казакбиева М.Т., руководитель учебной и производственной практики ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля».

Приложение 1.

к ОП по специальности
33.02.01 Фармация
код и наименование специальности

Учебный план
для студентов очной формы обучения на базе основного общего образования
по специальности 33.02.01 Фармация

ПланСвод Учебный план ППССЗ СПО '33.02.01_ФАРМАЦИЯ_2.10. коллдеж 2022 уч.год.plx', код направления 33.02.01, год начала подготовки 2022

-	-	-	Форма контроля					Итого акад.часов							Объём ОП		Курс 1		Курс 2		Курс 3		Закрепленная кафедра	
																	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Др	Экспертное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Код	Наименование
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								1476	1476	1248	1248	156	72		1476		612	864						
СО.Среднее общее образование								1476	1476	1248	1248	156	72		1476		612	864						
+	ОУП	**Обязательные учебные предметы**	**2222**		**12222 2222**		**11111 11111 11**	1360	**1360**	**1168**	**1168**	**120**	**72**		1360		562	798						
+	ОУП.01	Русский язык	2				1	78	78	60	60		18		78		16	62						
+	ОУП.02	Литература			2		1	116	116	108	108	8			116		50	66						
+	ОУП.03	Иностранный язык			2		1	118	118	118	118				118		52	66						
+	ОУП.04	Математика	2				1	200	200	158	158	24	18		200		78	122						
+	ОУП.05	Информатика			2		1	90	90	60	60	30			90		40	50						
+	ОУП.06	История			2		1	118	118	78	78	40			118		52	66						
+	ОУП.07	Обществознание			1			52	52	34	34	18			52		52							
+	ОУП.08	География			2		1	40	40	40	40				40		18	22						
+	ОУП.09	Физика			2		1	38	38	38	38				38		16	22						
+	ОУП.10	Химия	2				1	158	158	140	140		18		158		52	106						
+	ОУП.11	Биология	2				1	156	156	138	138		18		156		50	106						
+	ОУП.12	Физическая культура			2		1	118	118	118	118				118		52	66						
+	ОУП.13	Основы безопасности жизнедеятельности			2		1	78	78	78	78				78		34	44						
+	УПВ	**Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей**			**2**		**1**	38	**38**	**38**	**38**				38		16	22						
+	УПВ.01	Родная литература			2		1	38	38	38	38				38		16	22						
+	ПОО	**Дополнительные учебные предметы**			**2**		**112**	78	**78**	**42**	**42**	**36**			78		34	44						
+	ПОО.01	Основы проектной деятельности					12	36	36			36			36		18	18						
+	ПОО.02	Гражданское население в противодействии идеологии терроризма			2		1	42	42	42	42				42		16	26						
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								2952	2952	2016	2016	828	108	468	2098	854			612	864	612	864		
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл								350	350	302	302	48			324	26			128	108	56	58		
+	ОГСЭ.01	Основы философии			4			36	36	32	32	4			32	4				36				
+	ОГСЭ.02	История			3			36	36	32	32	4			32	4			36					
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			6		345	120	120	84	84	36			114	6			26	28	32	34		
+	ОГСЭ.04	Физическая культура			6		345	126	126	126	126				114	12			34	44	24	24		
+	ОГСЭ.05	Психология общения			3			32	32	28	28	4			32				32					
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл								108	108	94	94	14			108				42	66				
+	ЕН.01	Математика			3			42	42	36	36	6			42				42					
+	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			4			66	66	58	58	8			66					66				
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл								536	536	462	462	62	12		468	68			222	196	118			
+	ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией			3			44	44	34	34	10			44				44					
+	ОП.02	Анатомия и физиология человека			3*			78	78	68	68	10			76	2			78					
+	ОП.03	Основы патологии			4*			36	36	32	32	4			32	4				36				
+	ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии			4*			36	36	32	32	4			32	4				36				
+	ОП.05	Ботаника			3*			40	40	36	36	4			32	8			40					
+	ОП.06	Общая и неорганическая химия			3			60	60	56	56	4			60				60					
+	ОП.07	Органическая химия	4					60	60	52	52	2	6		60					60				
+	ОП.08	Аналитическая химия	4					64	64	52	52	6	6		64					64				
+	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			5			76	76	68	68	8			68	8					76			

ПланСвод Учебный план ППССЗ СПО '33.02.01_ФАРМАЦИЯ_2.10. коллдеж 2022 уч.год.plx', код направления 33.02.01, год начала подготовки 2022

-	-	-	Форма контроля					Итого акад.часов							Объём ОП		Курс 1		Курс 2		Курс 3		Закрепленная кафедра	
																	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Др	Экспертное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Код	Наименование
+	ОП.10	Гигиена и экология человека			5			42	42	32	32	10				42					42			
ПЦ.Профессиональный цикл								1850	1850	1158	1158	596	96	468	1090	760			220	494	438	698		
+	ПМ.01	**Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**	**4555666**		**45566 6**	**4**	**34445**	1106	**1106**	**742**	**742**	**314**	**50**	**216**	688	**418**			182	294	262	368		
+	МДК.01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений			6		45	126	126	104	104	22			120	6				50	26	50		
+	МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	5*				4	78	78	62	62	8	8		78					42	36			
+	МДК.01.03	Оптовая торговля лекарственными средствами			6			44	44	40	40	4			44							44		
+	МДК.01.04	Лекарствоведение с основами фармакологии	46		5	4		268	268	224	224	30	14		180	88			54	56	40	118		
+	МДК.01.05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	5		4			128	128	110	110	10	8		122	6			40	40	48			
+	МДК.01.06	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	5*6				34	240	240	202	202	24	14			240			88	70	40	42		
+	УП.01.01	Учебная практика			5			72	72			72		72	36	36				36	36			
+	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)			6			144	144			144		144	108	36					36	108		
+	ПМ.01.ЭК	*Экзамен по модулю*	*6*					6	6				6			*6*						6		
+	ПМ.02	**Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**	**4455666**		**66**	**5**	**3**	744	**744**	**416**	**416**	**282**	**46**	**252**	402	**342**			38	200	176	330		
+	МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	4*5*6*			5	3	280	280	244	244	16	20		152	128			38	112	52	78		
+	МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	4*5*6*					206	206	172	172	14	20		106	100				88	52	66		
+	УП.02.01	Учебная практика			6			72	72			72		72	36	36					36	36		
+	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			6			180	180			180		180	108	72					36	144		
+	ПМ.02.ЭК	*Экзамен по модулю*	*6*					6	6				6			*6*						6		
+	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)																						
ГИА.Государственная итоговая аттестация								108	108			108			108							108		
+	ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы																						
+	ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы																						
+	ГИА.03	Подготовка к государственным экзаменам						72	72			72			72							72		
+	ГИА.04	Проведение государственных экзаменов						36	36			36			36							36		

Приложение 2.

к ОП по специальности
33.02.01 Фармация
код и наименование специальности

Календарный учебный график
для студентов очной формы обучения на базе основного общего образования

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		К	К																							Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																		К	К																							У	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III													У	У	П	П	Э	К	К												У	П	П	П	П	П	П	П	Э	Гп	Гп	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17	22	39	17	22	39	12	12	24	102
У	Учебная практика					1	1	2	1	3	4
П	Производственная практика (по профилю специальности)							2	7	9	9
Э	Промежуточная аттестация		2	2		1	1	1	1	2	5
Гп	Подготовка к государственному экзамену								2	2	2
Г	Проведение государственного экзамена								1	1	1
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2		2	24
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	24	**43**	147
Студентов											
Групп											

Приложение 3.

к ОП по специальности
33.02.01 Фармация
код и наименование специальности

Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 4.

к ОП по специальности
33.02.01 Фармация
код и наименование специальности

Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 5.

к ОП по специальности
33.02.01 Фармация
код и наименование специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНО-МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ИМАМА ШАМИЛЯ»

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
33.02.01 ФАРМАЦИЯ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ,
НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА
НА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Махачкала, 2022

Программа воспитания обучающихся Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Северо-Кавказский гуманитарно-многопрофильный колледж Имени имама Шамиля» разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.)

Авторы-составители:

1. Тажудинова Гульжан Шейховна - к.п.н., доцент, и.о. зав. кафедры педагогики, психологии, дополнительного и профессионального образования ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования»;
2. Юнусов Анвар Махмудович - к.п.н., доцент кафедры педагогики, психологии, дополнительного и профессионального образования ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования»;
3. Салихова Айшат Джамалудиновна – специалист по СПО кафедры педагогики, психологии, дополнительного и профессионального образования ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования»;
4. Рахманова Мафият Магомедовна - директор ГБПОУ РД «Технический колледж», Председатель Регионального отделения Союза директоров ССУЗ РФ;
5. Мухтарова Марьям Магомедрапиевна - заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ РД «Автомобильно-дорожный колледж», председатель РМО заместителей директоров по воспитательной работе Регионального отделения Союза директоров ССУЗ РФ;
6. Адуева Ирина Ганиловна - заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П. Аскерханова»;
7. Джанатлиева Умрайган Салимовна - заместитель директора по воспитательной работе ПОУ «Каспийский медицинский колледж»;
8. Мутаилова Патина Гусейновна - заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н.Ашуралиева»;
9. Юнусова Равасия Магомедрасуловна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 4. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАЗДЕЛ 5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование Программы воспитания	Программа воспитания обучающихся Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Северо-Кавказский гуманитарно-многопрофильный колледж Имени имама Шамиля» по укрупненной группе профессий специальностей среднего профессионального образования 33.00.00 Фармация
Основания для разработки Программы воспитания	Нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность по разработке Программы воспитания: – Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Указ Президента Российской Федерации № 344 от 29 мая 2020 г. «Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года»; – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; – Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114–ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; - Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35–ФЗ «О противодействии терроризму»; – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; – Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; – Федеральный закон от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»; – Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития

	Российской Федерации на период до 2025 года; – постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2021 г. № 542 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. № 41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; – приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»; – приказ Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования; – Закон Республики Дагестан от 16.06.2014 г. № 48 «Об образовании в Республике Дагестан» (в ред. от 25.12.2020 г. № 102); – Закон Республики Дагестан от 30.04.2021 г. № 30 «О молодежной политике в Республике Дагестан».
Цель Программы воспитания	Формирование гармонично развитой высоконравственной интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающихся, будущих специалистов, сочетающих в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающих правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.
Сроки реализации Программы воспитания	На базе основного общего образования 2 года 10 месяцев На базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев
Ссылка на размещение Программы воспитания на сайте СПО	https://skgmk.ru/
Исполнители Программы воспитания	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Исмаилова Анжела Рамизовна

Пояснительная записка

Данная программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Работа по воспитанию, формированию и развитию личности студентов в ПОО сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего образования.

Рабочие программы воспитания в системе СПО в целеполагании, ожидаемых результатах, видах деятельности, условиях формирования воспитывающей, личностно- развивающей среды должны отражать интересы и запросы участников образовательных отношений в лице:

– студента, признавая приоритетную роль его личностного развития на основе возрастных и индивидуальных особенностей, интересов и запросов, его семьи;

– государства и общества;

– субъектов экономической сферы: бизнеса, работодателей, общественно-деловых объединений;

– педагогических работников образовательных организаций профессионального образования.

В Программе воспитания используются следующие сокращения и определения:

ДО	дополнительное образование детей и взрослых
ДПО	дополнительное профессиональное образование
ЛР	личностный результат
ОПОП СПО	основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования
ПООП СПО	примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования
ПОО	профессиональная образовательная организация
ППКРС	программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ППССЗ	программы подготовки специалистов среднего звена
СПО	среднее профессиональное образование
УГПС СПО	укрупненная группа профессий и специальностей среднего профессионального образования
ФГОС СПО	федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования
ФУМО СПО	федеральные учебно-методические объединения в системе среднего профессионального образования
Дескриптор	лексическая единица (словосочетание), служащая для описания основного смыслового содержания формулировки
Личностные качества	комплекс характеристик, определяющий набор черт, присущих человеку, выражающий своеобразие состояний, психологических процессов, сторон характера и поведенческих моделей в социуме.
Модуль программы	организационно-содержательный компонент структуры внеурочной

воспитания	воспитательной деятельности
Портрет гражданина России 2035	формирует единые ориентиры для социализации и развития личности по всем уровням образования, обеспечивая их преемственность. Используются как основа для разработки портретов выпускника по уровням образования. Обеспечивает воспитательную и личностно-развивающую направленность в учебной деятельности

Под воспитанием понимается «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».[2]

Воспитание студента ПОО в современных условиях в большей мере, чем ранее, ориентируется на формирование жизнестойкости и адаптивности человека в условиях глобальной неопределенности и стремительных изменений во всех сферах жизни и деятельности на основе сформированной внутренней устойчивости вокруг ядра базовых ценностей и установок личности, в первую очередь, социальной солидарности, понимаемой не только как общность прошлого, но, прежде всего, и как общее будущее.

От разработчиков рабочих программ воспитания требуется перспективное видение факторов, оказывающих влияние на современное воспитание и личностное развитие студентов; гибкость в вопросах оперативного внесения изменений, предопределенных документами стратегического планирования Российской Федерации, развитием территорий и отраслей; готовность к взаимодействию, обратной связи и информационной открытости в отношении социальных партнеров ПОО.

Миссией воспитания и развития личности гражданина России выступает сплочение и консолидация нации, укрепление социальной солидарности, укрепление доверия личности к жизни в России, согражданам, обществу, настоящему и будущему малой родины, Российской Федерации.

В ходе реализации рабочей программы воспитания рекомендуется стремиться к следующим результатам в части воспитания обучающихся, которые составлены в соответствии с Конституцией Российской Федерации, и нашли дальнейшее отражение при формировании перечня личностных качеств гражданина, необходимых для сохранения и передачи ценностей следующим поколениям:

– безусловное уважение к жизни во всех ее проявлениях, признание ее наивысшей ценностью;

– осознание ценности здоровья, установка на активное здоровьесбережение человека;

– осознание ценности семьи для каждого человека, установка на надежные и безопасные отношения, вступление в брак и ответственное родительство;

– любовь к Отечеству, осознание себя гражданином России – продолжателем традиций предков, защитником Земли, на которой родился и вырос; осознание личной ответственности за Россию;

– признание ценности жизни и личности другого человека, его прав и свобод, признание за другим человеком права иметь свое мнение;

– готовность к рефлексии своих действий, высказываний и оценке их влияния на других людей; внутренний запрет на физическое и психологическое воздействие на другого человека;

[2] п. 2) Ст.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

– правовое самосознание, законопослушность; готовность в полной мере выполнять законы России; уважение к чужой собственности, месту постоянного проживания;

– осознание себя гражданином многонациональной России, частью народа, который создал культуру; интерес и уважение к культуре, русскому языку и языкам предков;

– готовность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия страны и развитии новых культурных направлений;

– принятие и сохранение традиционных семейных ценностей народов России;

– уважение к различным вероисповеданиям, религиям;

– забота о природе, окружающей среде; экологическое самосознание и мышление; осознание себя частью природы и зависимости своей жизни и здоровья от экологии;

– забота о слабых членах общества, готовность деятельно участвовать в оказании помощи социально-незащищенным гражданам;

– осознание ценности образования; уважение к педагогу; готовность учиться на протяжении всей жизни; стремление к саморазвитию и самосовершенствованию во всех сферах жизни;

– проектное мышление; командность; лидерство; готовность к продуктивному взаимодействию и сотрудничеству;

– интеллектуальная самостоятельность; критическое мышление; познавательная активность;

– творческая активность и готовность к творческому самовыражению;

– свобода выбора и самостоятельность в принятии решений; социальная активность и мобильность; активная гражданская позиция;

– уважение к труду, осознание его ценности для жизни и самореализации; трудовая и экономическая активность.

На основе оценки личностных качеств гражданина, необходимых для сохранения и передачи ценностей следующим поколениям (выделенных в ходе анализа Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативно-правовых актов, документов стратегического планирования страны) сформирован Портрет выпускника ПОО, отражающий комплекс планируемых личностных результатов, заданных в форме **«Портрета Гражданина России 2035 года»**:

Патриотизм. Хранящий верность идеалам Отечества, гражданского общества, демократии, гуманизма, мира во всем мире. Действующий в интересах обеспечения безопасности и благополучия России, сохранения родной культуры, исторической памяти и преемственности на основе любви к Отечеству, малой родине, сопричастности к многонациональному народу России, принятия традиционных духовно-нравственных ценностей человеческой жизни, семьи, человечества, уважения к традиционным религиям России. Уважающий прошлое родной страны и устремленный в будущее.

Гражданская позиция и правосознание. Активно и сознательно принимающий участие в достижении национальных целей развития России в различных сферах социальной жизни и экономики, участвующий в деятельности общественных организаций, объединений, волонтерских и благотворительных проектах. Принимающий и учитывающий в своих действиях ценность и неповторимость, права и свободы других людей на основе развитого правосознания.

Социальная направленность и зрелость. Проявляющий самостоятельность и ответственность в постановке и достижении жизненных целей, активность, честность и принципиальность в общественной сфере, нетерпимость к проявлениям непрофессионализма в трудовой деятельности, уважение и признание ценности каждой человеческой личности, сочувствие и деятельное сострадание к другим людям. Сознательно и творчески проектирующий свой жизненный путь, использующий для разрешения проблем и достижения целей средства саморегуляции, самоорганизации и рефлексии.

Интеллектуальная самостоятельность. Системно, креативно и критически мыслящий,

активно и целенаправленно познающий мир, самореализующийся в профессиональной и личностной сферах на основе этических и эстетических идеалов.

Коммуникация и сотрудничество. Доброжелательно, конструктивно и эффективно взаимодействующий с другими людьми – представителями различных культур, возрастов, лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе в составе команды); уверенно выражающий свои мысли различными способами на русском и родном языке.

Зрелое сетевое поведение. Эффективно и уверенно осуществляющий сетевую коммуникацию, взаимодействие на основе правил сетевой культуры и сетевой этики, управляющий собственной репутацией в сетевой среде, формирующий «здоровый» цифровой след.

Экономическая активность. Проявляющий стремление к созидательному труду, успешно достигающий поставленных жизненных целей за счет высокой экономической активности и эффективного поведения на рынке труда в условиях многообразия социально-трудовых ролей, мотивированный к инновационной деятельности.

Здоровье и безопасность. Стремящийся к гармоничному развитию, осознанно выполняющий правила здорового образа жизни и поведения, безопасного для человека и окружающей среды (в том числе и сетевой).

Экологическая культура. Воспринимающий природу как ценность, обладающий чувством меры и экологической целесообразности, рачительно и бережно относящийся к природным ресурсам, ограничивающий свои потребности.

Мобильность и устойчивость. Сохраняющий внутреннюю устойчивость в динамично меняющихся и непредсказуемых условиях, гибко адаптирующийся к изменениям, проявляющий социальную, профессиональную и образовательную мобильность, в том числе в форме непрерывного самообразования и самосовершенствования.

Общие требования к личностным результатам выпускников ПОО

В результатах процесса воспитания обучающихся заинтересованы все участники образовательных отношений – обучающийся, семья, общество, экономика (предприятия-работодатели), государство, социальные институты, поэтому для планирования воспитательной работы используется согласованный образ результата – «Портрет выпускника ПОО».

Портрет выпускника ПОО отражает комплекс планируемых личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО.

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) в части **формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи**, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества,	**ЛР 2**

продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	**ЛР 13**
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	**ЛР 14**
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 15**
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**ЛР 16**

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации [3] (при наличии)	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями[4] (при наличии)	
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса[5] (при наличии)	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	**ЛР 13**
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	**ЛР 14**

[3] Блок разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

[4] Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

[5] Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 15**
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**ЛР 16**

Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы[6]

№ п/п	Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	**ЛР 7, ЛР 8**
2.	ОГСЭ.02 История	**ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8**
3.	ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	**ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14**
4.	ОГСЭ.04 Физическая культура	**ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11**
5.	ОГСЭ.05 Психология общения	**ЛР 9, ЛР 14**
6.	ЕН.01 Математика	**ЛР 4**
7.	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	**ЛР 4, ЛР 10**
8.	ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	**ЛР 9, ЛР 15**
9.	ОП.02 Анатомия и физиология человека	**ЛР 6, ЛР 9, ЛР 12**
10.	ОП.03 Основы патологии	**ЛР 9, ЛР 14**
11.	ОП.04 Основы микробиологии	**ЛР 5, ЛР 2, ЛР 14**
12.	ОП.05 Ботаника	**ЛР 10, ЛР 16**
13.	ОП.06 Общая и неорганическая химия	**ЛР 4, ЛР 9**
14.	ОП.07 Органическая химия	**ЛР 1, ЛР 9**
15.	ОП.08 Аналитическая химия	**ЛР 9, ЛР 13**
16.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	**ЛР 1, ЛР 10, ЛР 14**
17.	ОП.10 Гигиена и экология человека	**ЛР 10, 13**
18.	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского	**ЛР 13, ЛР 14**

[6] Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

	и ветеринарного применения	
19.	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	**ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16**

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основной целью реализации основных профессиональных образовательных программ является освоение обучающимися квалификации. Требования к квалификации выпускников ПОО отражены во ФГОС СПО, а также в профессиональных стандартах (при наличии). При разработке рабочих программ воспитания важно учесть требования к выпускнику конкретной профессии/специальности, определяемые отраслевой спецификой через формирование профессиональных компетенций.

Рекомендуется при разработке рабочих программ воспитания учитывать необходимость корреляции предполагаемых результатов воспитания выпускников СПО с профессиональными компетенциями (в той их части, которая позволяет устанавливать между ними те или иные соответствия)[7].

На организацию воспитательной работы с обучающимися в СПО большое влияние оказывают история, традиции, этнокультурный и конфессиональный состав населения субъекта Российской Федерации (агломерации), в которой расположена образовательная организация.

В ходе разработки Программы воспитания в СПО важно учесть, что воспитание в ПОО нацелено, в том числе, на формирование профессионально значимых качеств личности; основано на культуре субъекта Российской Федерации и корпоративной культуре ключевых работодателей; предусматривает использование воспитательного потенциала учебной деятельности и получаемой квалификации.

В ходе разработки и реализации Программы воспитания СПО, а также рабочих программ воспитания СПО рекомендуется сформировать экспертное сообщество с целью достижения баланса между личностными, государственными, корпоративными и общественными интересами в процессе воспитания обучающихся.

Деятельность экспертного сообщества должна быть направлена на выявление в обществе, на предприятиях и масштабирование в СПО позитивных, профессионально значимых направлений, а именно:

– профессионального успеха земляков-выпускников СПО (в ряде случаев – с учетом выраженности той или иной корпоративной культуры градообразующих предприятий);

– жизненного и профессионального пути победителей конкурсов профессионального мастерства (как из числа студентов и выпускников СПО, так и из территориального окружения);

– ожидания субъектов экономической сферы на территории или в регионе от профессионально значимых качеств молодых работников или иных результатов их профессионального воспитания;

– ожидания потенциального работодателя на территории от сетевого поведения будущего работника и его самопрезентации в цифровом пространстве;

– особенности корпоративной культуры предприятий и организаций на территории и признаки лояльности к ней со стороны работников и соискателей, основные характеристики

[7] В соответствии с п.2 Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113[7] одной из основных целей деятельности ФУМО СПО является внесение изменений в примерные образовательные программы СПО, а также координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам СПО, в обеспечении качества и развития содержания СПО.

наставничества, характер межпоколенческих отношений, отражающих тенденции социокультурного и профессионально-производственного окружения;

– портрета успешного предпринимателя, самозанятого лица;

– наиболее типичных признаков сотрудничества и кооперации СПО с образовательными организациями общего, дополнительного, высшего образования, научными организациями, предприятиями в рамках профориентационно-значимых событий или акций, направленных на стимулирование занятости;

– актуального для территории потенциального образа сверстника, соотечественника, земляка, обеспечивающего защиту Отечества либо занятого правоохранительной деятельностью;

– характеристики путей преодоления социальных проблем территории в ходе волонтерской активности или социальных акций;

– портрета успешного многодетного родителя, сочетающего семейное благополучие, ответственное воспитание детей и профессиональную самореализацию;

– наиболее типичных способов защиты, поддержки, обеспечения занятости современного семьянина и молодых родителей;

– актуальных для территории воспитательно значимых событий в той или иной сфере;

– реализации избирательного права и конструктивного совместного социального действия;

– участия общественных объединений, некоммерческих организаций;

– предупреждения правонарушений и негативных социальных явлений;

– участия учреждений культуры и искусства, спорта и физической культуры.

К разработке и реализации Программы воспитания и рабочих программ воспитания рекомендуется привлекать наряду с педагогическими работниками СПО, студентами, советами обучающихся, их родителей (законных представителей), ключевых социальных партнеров и потенциально заинтересованных лиц – «внешний контур ПОО»: представителей предприятий – работодателей, организаций, учреждений сферы культуры, спорта, молодежной политики, социальной защиты, общественных объединений и др., а также представителей правоохранительных структур, территориально ориентированных СМИ.

В ходе формирования рабочей программы воспитания в ПОО необходимо определить воспитательно значимые требования социального заказа, подлежащие освоению и оцениванию.

В ходе анализа могут учитываться:

– публичные декларации общественно-профессиональных групп работодателей;

– требования профессиональных стандартов, в том числе по уровням квалификаций (при наличии);

– нормативные документы по конкретным видам профессиональной деятельности, включая должностные инструкции, документально зафиксированные корпоративные требования и квалификационные требования работодателей соответствующей отрасли (сегмента рынка труда, области профессиональной деятельности).

Для обучающихся на разных направлениях подготовки рекомендуется подбирать типичные примеры, иллюстрирующие востребованность выпускников. Они должны отражать возможности, события, элементы среды, в которых будет разворачиваться карьера и успешность выпускников, способы оценивания их воспитательных результатов и выстраивания обратных связей при их недостаточном достижении.

Для консолидации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений среди молодежи важно организовать взаимодействие с сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и их прав, органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, органов опеки и попечительства, военных комиссариатов, учреждений здравоохранения и др.

РАЗДЕЛ 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Стратегическая **цель воспитательной работы в колледже** – подготовка обучающихся как профессионалов своего дела, обладающих широким мировоззрением, гражданской ответственностью, стремлением к профессиональному, интеллектуальному и социальному развитию. Реализация поставленной цели осуществляется за счёт создания условий для успешной социализации и эффективной самореализации будущего **специалиста.**

На период обучения в колледже эта цель конкретизируется с учетом профессиональной подготовки, современных социальных условий и потребностей общества, а также возможностей колледжа. Образовательно-воспитательный процесс в колледже сориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных и разносторонне развитых специалистов, высоконравственных, имеющих гражданскую позицию.

Цели воспитания обусловлены реализацией требований ФГОС СПО, в том числе и в сфере освоения общих компетенций:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовать собственную деятельность, определить методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с остальными обучающимися, преподавателями, руководством и работодателями;
- брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации.

Основными задачами воспитательной работы колледжа являются:

- повышение социального статуса воспитания в колледже;
- координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- оказание помощи семье в решении проблем воспитания: организация психолого-педагогического просвещения родителей, усиление роли семьи в воспитании обучающихся;
- повышение профессионального управления воспитательным процессом;
- совершенствование содержания и механизмов нравственного, гражданско-правового, патриотического, художественного, эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся;
- использование отечественных традиций и глубокого уважения к традициям национальной и конфессиональной культуры, интернационализма и толерантности, современного опыта и инноваций в области воспитания;
- изучение основных социально-психологических потребностей и проблем, обучающихся и педагогов;
- обеспечение сохранности контингента обучающихся;
- внедрение передового опыта других образовательных учреждений в воспитательную работу колледжа;
- удовлетворение непрерывно растущих и изменяющихся требований потребителя в интересах формирования гармонично развитой, социально активной творческой личности;
- гарантия реализации социальных и личностных компетенций выпускников колледжа в обществе.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в колледже инте-

ресную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогических работников, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения студентов.

РАЗДЕЛ 4. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Виды воспитательной деятельности

Виды воспитательной деятельности – это виды индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности педагогических работников, используемые ими в процессе воспитания: познавательная, общественная, ценностно-ориентированная, художественно-эстетическая и досуговая, спортивно-оздоровительная деятельность.

Реализация поставленных задач рабочей программы воспитания осуществляется через виды воспитательной деятельности:

а) познавательная деятельность соответствует профессионально-личностному направлению воспитательной работы и ориентирована на развитие познавательных интересов, накопление знаний, осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающимися, а также при самостоятельном выполнении задач;

основные формы организации познавательной деятельности – учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории, практические занятия, научно – практические конференции, конкурсы профессионального мастерства и т.д.

б) общественная деятельность соответствует гражданско – правовому и патриотическому направлению воспитательной работы и ориентирована на формирование социального опыта обучающегося, предполагает обучающихся в органах студенческого самоуправления, различных молодёжных объединениях и организациях в образовательной организации и вне её, в общественных организациях;

основные формы организации общественной деятельности – работа органов студенческого самоуправления, добровольческое движение;

в) ценностно-ориентированная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность соответствуют духовно-нравственному и культурно-эстетическому направлению воспитательной работы и ориентированы на формирование отношения к миру, убеждений, взглядов, усвоение нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности;

основные формы организации деятельности – занятия в клубах, секциях и кружках по интересам, проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты, круглые столы, конференции по социально – нравственной проблематике;

г) спортивно-оздоровительная деятельность соответствует направлению физическое воспитание и культура здоровья воспитательной работы и ориентирована на сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

основные формы организации спортивно-оздоровительной деятельности: спортивные игры, соревнования, дни здоровья, мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни у обучающихся.

Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- массовые формы работы: на федеральном уровне, уровне региона, города, на уровне образовательной организации;
- мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в минигруппах;
- индивидуальные (или персональные) формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своём сочетании гарантируют:

- с одной стороны – оптимальный учёт особенностей, обучающихся и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям;

• с другой стороны – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается очень важной и значимой.

Реализация целей и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы СПО, каждая из которых представлена в соответствующем модуле.

Модули воспитательной работы

Структурные компоненты программы воспитания ПОО (модули)	**Задачи**	**Организационные решения**	**Ответственный за реализацию модуля, педагоги**
Инвариантные модули			
«Ключевые дела ПОО»	Вовлечение студентов в эмоционально окрашенные и расширяющие спектр социальных контактов события благотворительной, экологической, волонтерской, патриотической, трудовой направленности. Организация спортивных состязаний, праздников, фестивалей, представлений, акций, ритуалов. Формирование позитивного опыта поведения, ответственной позиции студентов в отношении событий, происходящих в СПО, готовности к сотрудничеству, реагированию на критику. Включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды поселений, реализацию социальных проектов и программ. Популяризация социально одобряемого поведения современников, соотечественников, земляков. Обеспечение воспитательного контекста приобретения нового для студента опыта (и рефлексивного осмысления) его участия в территориальных выборах и референдумах, в волонтерском движении. Организация взаимодействия студентов с социальными группами и НКО (поддержка семейных и местных традиций, благоустройство общественных пространств, реагирование на экологические проблемы и	Реализация потенциала управляющих, наблюдательных, попечительских советов СПО, взаимодействия администрации СПО, общественно-деловых объединений работодателей, общественных объединений, волонтерских организаций. Внесения предложений, направленных на инициативные решения представителей органов местной власти по обновлению перечней муниципально и регионально ориентированных воспитательно значимых активностей на территории. Взаимодействие администрации СПО и представителей органов управления молодежной политикой.	

	т.д.).		
«Кураторство и поддержка»	Обеспечение деятельности по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказанию им помощи в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления. Организация взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработка совместной с ними стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях.	Реализация потенциала педагогических советов, социальных педагогов, психологических служб (при наличии). Коррекция задач развития личности в рабочих программах предметно-цикловыми комиссиями.	
«Студенческое самоуправление»	Обеспечение включения обучающихся в формальные и неформальные группы, обеспечивающие благоприятные сценарии взаимодействия с ними, предупреждение их вовлечения в деструктивные группы. Вовлечение студентов в коллегиальные формы управления образовательной организацией.	Реализация потенциала студенческих советов, представителей коллегиальных форм управления СПО.	
«Профессиональный выбор»	Создание условий для появления у студентов опыта самостоятельного заработка, знакомства с вариантами профессиональной самореализации в разных социальных ролях, обнаружения связи его профессионального потенциала с интересами общественных объединений, некоммерческого сектора, социальных институтов. Создание предпосылок для обеспечения решения регионально значимых вопросов карьерного становления на территории, знакомство с требованиями ключевых работодателей. Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах, стажировках. Обеспечение результативности воспитательной составляющей профессионального цикла.	Взаимодействие администрации СПО и представителей общественно-деловых объединений работодателей, общественных объединений. Организация партнерских отношений СПО с департаментом по труду и занятости. Коррекция задач развития личности в рабочих программах предметно-цикловыми комиссиями.	
«Организация предметно-эстетической среды»	Формирование отношения студента ПОО к преобразованию общественных и производственных пространств, эстетической и предметной среды общежитий, учебных и производственных помещений. Вовлечение обучающихся в процедуры, направленные на обеспечение	Активизация социальных связей и отношений, актуализируемых в процессе создания и реализации молодежных социальных проектов Взаимодействие админи-	

	восприятия промышленной эстетики, артефактов технологической культуры, красоты профессионального труда, организация дискуссий по данным вопросам. Создание предпосылок для знакомства с проблемами создания позитивного внешнего образа предприятий, поддержки корпоративного дизайна, обеспечения восприятия потребителями товарных знаков, организации тематических экспозиций.	страции СПО с представителями управляющих и наблюдательных советов, общественно-деловыми объединениями работодателей, подразделениями ключевых работодателей, реализующих имиджевую и репутационную политику компаний.	
«Взаимодействие с родителями»	Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием. Организация профориентационно-значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры. Популяризация социально одобряемого поведения представителей старших поколений, включая бабушек и дедушек, как собственных, так и людей старшего поколения, проживающих на территории. Организация мероприятий, направленных на подготовку к личным отношениям, будущей семейной жизни, рождению и воспитанию детей.	Взаимодействие администрации СПО и представителей родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов. Взаимодействие администрации СПО с представителями органов управления социальной защитой населения и учреждениями социального обслуживания.	
«Цифровая среда»	Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде. Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей.	Активизация социальных связей и отношений, актуализируемых в процессе создания и реализации молодежных социальных проектов, предусматривающих компьютерно-опосредованные формы реализации.	
«Правовое сознание»	Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность, реализация сезонных, каникулярных, лагерных и других форм воспитательной работы. Профилактика правонарушений. Профилактика деструктивного поведения, в том числе в общежитиях	Выдвижение идей и предложений на местном или региональном уровнях, в структурах молодежного самоуправления, ориентированных на оптимизацию межведомственного взаимодействия, направленного на предупрежде-	

	(для проживающих в них), создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Организация мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма. Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств. Предупреждение расширения маргинальных групп детей, подростков и молодежи, оставивших обучение по тем или иным причинам, в том числе детей мигрантов, детей-сирот, слабоуспевающих и социально запущенных детей, осужденных несовершеннолетних.	ние негативных социальных явлений. Взаимодействие администрации СПО с представителями комиссий по делам несовершеннолетних и их прав, подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.	
Вариативные модули			
«Молодежные общественные объединения»	Предупреждение негативных последствий атомизации общества и риска деструктивных воздействий малых групп посредством формирования мотивации к реализации ролей активного гражданина и избирателя, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в совместных социально значимых акциях.	Использование партнерских связей с молодежными общественными объединениями. Взаимодействие администрации СПО и представителей органов управления молодежной политикой.	
«Студенческое производство» (при наличии)	Обеспечение присвоения обучающимся активной экономической и социальной роли, рефлексивного осмысления самостоятельных и ответственных действий на рынке труда. Ознакомление обучающихся с ролью современных предпринимателей в формировании гражданского общества и обеспечении экономического благополучия территории, региона, страны.	Использование инфраструктурных решений, предусмотренных созданием малых предприятий на базе колледжей, партнерскими связями с Центрами опережающей профессиональной подготовки, бизнес-инкубаторами.	
«Конкуренция и партнерство»	Обеспечение оптимального сочетания конкурентной и кооперативной моделей поведения обучающихся. Организация совместной конкурсной активности студентов ПОО, их родителей, педагогов, представителей общественности и бизнеса в конкурсах,	Использование инфраструктурных решений, предусмотренных конкурсами профессионального мастерства.	

	отражающих тематику труда человека в широком контексте (профессионального, семейного, волонтерского), его роли в развитии территорий и отраслей.		

СПО вправе дополнить программу воспитания вариативными модулями в зависимости от условий и особенностей развития организации.

В ходе формирования Программы воспитания важно учесть, что внеурочная деятельность обучающихся СПО должна быть нацелена на персонализацию процесса и всестороннее личностное развитие студентов.

РАЗДЕЛ 5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самоанализ организуемой в образовательной организации воспитательной работы осуществляется по направлениям воспитательной работы и проводится с целью выявления основных проблем воспитания обучающихся в образовательной организации и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами созданной распорядительным актом руководителя образовательной организации экспертной комиссии по вопросам воспитания обучающихся с привлечением (при необходимости и по решению руководителя образовательной организации / заместителя руководителя образовательной организации по учебно-воспитательной работе) внешних экспертов.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в образовательной организации, являются:

– принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитуемым обучающимся, так и к педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур образовательной организации, реализующим воспитательный процесс в образовательной организации;

– принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур образовательной организации;

– принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в образовательной организации: грамотной постановки педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур образовательной организации цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися;

– принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором образовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами), так стихийной социализации и саморазвития обучающихся.

Основными направлениями анализа, организуемого в образовательной организации воспитательного процесса являются:

– результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;

– состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации.

Направления анализа воспитательного процесса	Критерий анализа	Способ получения информации о результатах воспитания	Результат анализа
Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся	Динамика личностного развития обучающихся	Педагогическое наблюдение	Получение представления о том, какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур образовательной организации
Состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Наличие в образовательной организации интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Беседы с обучающимися, педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур образовательной организации, лидерами общественных молодежных организаций, созданных обучающимися в образовательной организации, при необходимости – их анкетирование	Получение представления о качестве совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации по направлениям: – патриотизм и гражданственность; – социализация и духовно-нравственное развитие; – окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции; – профориентация; – социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации;

Анализ организуемого в образовательной организации воспитательного процесса осуществляется членами экспертной комиссии совместно с заместителем руководителя образовательной организации по учебно-воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании педагогического совета.

Итоги самоанализа помогут увидеть перспективы развития колледжа, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу в дальнейшем, и разработать проект управленческих решений.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ОП СПО[8].

№ п/п	Направления воспитательной работы	Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся
1.	Формирование профессиональных качеств личности	– демонстрация интереса к будущей специальности; – оценка собственного продвижения, личностного развития; – ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; – участие в исследовательской и проектной работе; – участие в олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях; – участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах
2.	Нравственное воспитание	– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; – демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа
3.	Формирование гражданско-патриотической позиции, социальной ответственности	– сформированность гражданской позиции; – проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях
4.	Работа по противодействию терроризму и иным проявлениям экстремизма	– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; – отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве

[8] *Личностные результаты освоения образовательной программы не подлежат персонифицированной оценке. Контроль их достижения реализуется в процессе мониторинговых исследований, проводимых специалистами, фиксации достижений способами, определенными образовательной организацией (например, портфолио, в т.ч. цифровое, стена (карта и др.) достижений и др.).*

5.	Воспитание положительного отношения к труду	– проявление высокопрофессиональной трудовой активности; – положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов
6.	Волонтерская деятельность и добровольчество	– добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан; – участие в волонтерском движении
7.	Формирование здорового образа жизни	– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокого уровня культуры здоровья обучающихся
8.	Экономическое воспитание	– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности; – проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве
9.	Экологическое воспитание	– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; – проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания в СПО обеспечивает формирование воспитательного пространства ПОО при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

– диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;

– диагностику профессионально-личностного развития;

– оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся; определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью); этнокультурных особенностей и социальной ситуации;

– своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;

– профилактику вредных привычек и правонарушений;

– оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия;

– оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

Важным условием реализации рабочей программы воспитания выступает создание уклада СПО, отражающего сформированность в ней готовности педагогов и обучающихся руководствоваться едиными принципами и регулярно воспроизводить наиболее ценные для нее воспитательно значимые виды совместной деятельности. Уклад СПО направлен на сохранение преемственности принципов воспитания с уровня общеобразовательной организации на уровень ПОО.

7.1. Психолого-педагогическое и социально-педагогическое обеспечение

Психолого-педагогическое сопровождение в колледже ведется педагогом-психологом. Отличившимся студентам приказом директора колледжа назначается именная стипендия за счет средств физических лиц. В колледже создан Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, приказом директора создана кибердружина, в задачи которой входит мониторинг социальных сетей и точечное выявление проблемных моментов в среде обучающихся. Социально-педагогическое сопровождение также осуществляется кураторами и родительским комитетом.

7.2. Кадровое обеспечение воспитательного процесса

Для реализации рабочей программы воспитания должны быть привлечены квалифицированные специалисты, в качестве которых могут выступать как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, секций, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

Управление непосредственно воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в колледже, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, педагогов-организаторов (при наличии), педагога-психолога, кураторов и преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

7.3. Нормативно-методическое обеспечение реализации программы

Программа принята решением Педагогического совета ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля», протокол № 6 от 30.06.2022 г.

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», приказом Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

7.4. Информационное обеспечение реализации программы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

– информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
– информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
– планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
– мониторинг воспитательной работы;
– дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на официальном сайте https://skgmk.ru/.

Информационное обеспечение реализации рабочей программы воспитания обеспечивает результативность взаимодействия с обучающимися: оперативность ознакомления их с ожидаемыми результатами, представление в открытом доступе, ситуативная коррекция в течение учебного года, организация внесения предложений, касающихся конкретных активностей, в рамках

которых можно получить требуемый опыт и которые востребованы обучающимися. Не исключается создание информационного инструмента, позволяющего согласовывать активности между внешним и внутренним контурами воспитательной работы в СПО, создавать элементы портфеля, отражающего динамику формирования профессионально значимых качеств.

7.5. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ОП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов (таблица 5).

Таблица 5

Наименования объектов	Основные требования
Кабинеты, используемые для учебной практики	В соответствии с материально-технической справкой
Актовый зал	В соответствии с материально-технической справкой
Спортивный зал	В соответствии с материально-технической справкой
Тренажерный зал (при наличии)	В соответствии с материально-технической справкой
Специализированные центры компетенций (при наличии)	В соответствии с материально-технической справкой

7.6. Требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с особыми категориями студентов (при наличии)

ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля» обеспечивает условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Республике Дагестан, согласно Федерального закона от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г.) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», статья 14 «Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации»

Система обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) в случае их поступления в колледж осуществляется в общих группах.

В случае необходимости в колледже проводятся консультации инвалидов и их родителей по вопросам приема и обучения в колледже. Во время проведения вступительных испытаний для абитуриентов-инвалидов и ЛОВЗ предоставляется отдельная аудитория, увеличивается продолжительность вступительных испытаний, присутствует ассистент для оказания технической помощи, вступительные испытания проводятся в письменной форме.

Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования инвалидов и ЛОВЗ в случае их обучения в нашем колледже предполагает: контроль за графиком учебного процесса и выполнением аттестационных мероприятий, обеспечение учебно-методическими материалами в доступных формах, организацию индивидуальных консультаций для студентов-

инвалидов, индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения, составление расписания занятий с учетом доступности среды.

Социальное сопровождение инклюзивного образования инвалидов включает в себя вовлечение в студенческое самоуправление, организацию досуга, летнего отдыха.

Колледжем будут обеспечиваться условия для сбережения здоровья и медицинского сопровождения инвалидов, путем адаптации дисциплины «Физическая культура» для инвалидов.

В колледже созданы условия для получения образования студентами с ограниченными возможностями здоровья и студентами-инвалидами. Присутствует доступная среда, достаточная для обеспечения возможности беспрепятственного доступа студентов и сотрудников с ОВЗ в учебный корпус.

В ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля» создаются необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в здание и помещения образовательного учреждения, включая:

1. Оснащение образовательного учреждения специальным оборудованием, в том числе лифтом для подъема ЛОВЗ и инвалидов.
2. Создание специальных социально-бытовых условий: трёхсекционные телескопические пандусы, переоборудованная санитарно-гигиеническая комнаты.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут получить образование по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки по профессиям и специальностям, предусмотренным колледжем.

Для сопровождения образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в колледже имеются психолог, социальный педагог, заведующий медпунктом, кураторы учебных групп, осуществляющие мероприятия по социальной и психологической адаптации данной категории обучающихся. Обучение данных лиц организуется совместно с другими обучающимися.

Таким образом, колледж готов к реализации требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и ЛОВЗ в соответствии с основными показателями. Доступная среда колледжа позволяет получить достойное и качественное образование людям с ограниченными возможностями.

Приложение 6.

к ОП по специальности
33.02.01 Фармация
код и наименование специальности

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНО-МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ИМАМА ШАМИЛЯ»

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
33.02.01 ФАРМАЦИЯ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ,
НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА
НА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Махачкала, 2022

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
			СЕНТЯБРЬ		
	День знаний	Учебные группы 1 курса	Двор колледжа	Зам. директора по УВР	ЛР 2, ЛР 5
	День окончания Второй мировой войны Акции в памятный день	Учебные группы всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1
	День солидарности в борьбе с терроризмом Проведение классных часов (уроков мужества), посвященных памяти погибших в теракте учеников школы в Беслане.	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР	ЛР 1, ЛР 3
	Декада безопасности «Первокурсник» (Инструктаж и подготовка обучающихся к действиям в условиях различного рода ЧС, отработка действий в чрезвычайных ситуациях в ОУ)	Учебные группы 1 курса	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы	ЛР 1
	Мероприятия, направленные на повышение правовой культуры избирателей	Учебные группы 2-3 курсов	Кабинеты правовых дисциплин	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 3
	Посвящение в студенты (Концерт)	Учебные группы 1 курса	Актовый зал	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 2
	Введение в профессию специальность. Диспут «Что я знаю о своей профессии?»	Учебные группы 1 курса	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, заведующие кафедрами, кураторы	ЛР 2
	День Единства народов Дагестана (Концерт)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, заведующие кафедрами, кураторы	

	Открытие 6 Ежегодной студенческой спартакиады, посвященной Дню единства народов Дагестана (Торжественная линейка)	Учебные группы всех курсов	Двор колледжа		
	«День спортивного комплекса ГТО», посвященный **Международному дню студенческого спорта** (Урок-игра)	Учебные группы всех курсов	Открытый стадион широкого профиля	Руководитель физического воспитания, кураторы	ЛР 9
	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал	Кураторы	ЛР 1
	Всемирный день туризма	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал	Кураторы	ЛР 6
	Беседа с работниками Отдела просвещения при Муфтияте РД на тему профилактики распространения терроризма	Учебные группы 1 курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	
ОКТЯБРЬ					
	День пожилых людей	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Члены Студенческого совета	ЛР 4, ЛР 6
	День среднего профессионального образования	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, заведующие кафедрами	ЛР 6
	День Учителя (Праздничный концерт)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета	ЛР 11
	Правовая культура подростка Встреча с сотрудниками правоохранительных органов	Учебные группы 1 курса	Актовый зал	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1, ЛР 3

	Безопасность в сети интернет (виртуальная экскурсия)	Учебные группы 1-2 курсов	Аудитория №308	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 3
	День памяти жертв политических репрессий	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал	Кураторы	ЛР 3
НОЯБРЬ					
	День народного единства	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1, ЛР 3
	Подведение итогов 6 Ежегодной студенческой спартакиады, посвященной Дню единства народов Дагестана (Торжественное награждение победителей и призеров)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, руководитель молодежного центра, преподаватели физкультуры	
	Месячник по пропаганде ЗОЖ (Конкурс стенгазет о пропаганде ЗОЖ)	Учебные группы всех курсов	Двор колледжа	Зам. директора по УВР, методисты, кураторы	ЛР 9
	Международный день толерантности «Народы России: история, образование, культура. Мы все такие разные и в этом наша сила»	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета	ЛР 1, ЛР 8
	День матери (Праздничный концерт)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Кураторы	ЛР 12
ДЕКАБРЬ					
	Международный день борьбы со СПИДом Акция «Осторожно ВИЧ/СПИД» (онлайн-флешмоб, кураторские часы)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заведующая медкабинетом, кураторы	ЛР 9
	Международный день инвалида Тематические классные часы)	Учебные группы всех курсов	Учебные аудитории	кураторы	ЛР 6
	День Героев Отечества Уроки Памяти «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» (Просмотр видеороликов)	Учебные группы 1-2 курсов	Аудитория №302	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1

	День Конституции Российской Федерации (Тематические классные часы, деловая игра)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1
	Акция милосердия «Все в твоих руках!» (сбор игрушек для умственно отсталых детей)	Учебные группы всех курсов	Коррекционные центры	Члены Студенческого совета	ЛР 11, ЛР 12
	Новый год (Творческие конкурсы, акции, концерт)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета	ЛР 6, ЛР 11
ЯНВАРЬ					
	«Татьянин день» (праздник студентов)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета	ЛР 13
	День снятия блокады Ленинграда (кураторские часы)	Учебные группы 1-2 курсов	Учебные аудитории	Кураторы	ЛР 1
ФЕВРАЛЬ					
	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) (просмотр видеоролика и семинар)	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал	Кураторы	ЛР 1
	День русской науки (Тематические викторины, кураторские часы)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, методист, кураторы	ЛР 8, ЛР 10
	День защитников Отечества (Праздничный концерт)	Учебные группы 2 курса	Актовый зал	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1
МАРТ					

	Организация и проведение круглых столов и встреч с работодателями	Учебные группы 2-3 курсов	Учебные аудитории	заведующие кафедрами, руководитель УиПП	ЛР 13
	Международный женский день (Праздничный концерт)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета	ЛР 11
	Комплекс мероприятий по формированию правовой грамотности	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1, ЛР 3
	День воссоединения Крыма с Россией (Тематические классные часы)	Учебные группы 1-2 курсов	Учебные аудитории	Преподаватели истории, кураторы	ЛР 5
АПРЕЛЬ					
	Комплекс мероприятий по формированию финансовой грамотности	Учебные группы 1-2 курсов	Аудитории №308, 303	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 23
	День космонавтики	Учебные группы 1-2 курсов	Аудитория №410	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 5
МАЙ					
	Праздник весны и труда	Учебные группы 2 курса	Двор колледжа	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1
	День Победы (Участие в праздничном параде и бессмертном полке)	Учебные группы 1-2 курсов	Городская площадь	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1
	День фармацевтического работника (Студенческая олимпиада)	Учебные группы всех курсов	Аудитория №503	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 13, ЛР 17
	День российского предпринимательства (Виртуальная экскурсия)	Учебные группы всех курсов	Аудитории №308, 303	Кураторы	ЛР 16
ИЮНЬ					
	Международный день защиты детей (Кураторские часы, концерт)	Учебные группы 1 курса	Двор колледжа	Преподаватели физической культуры, кураторы	ЛР 9
	День эколога (Беседы, классные часы)	Учебные группы 1-2 курсов	Аудитории колледжа	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 10

	Пушкинский день России (Студенческая конференция)	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал	Кураторы, члены Студенческого совета	ЛР 5
	День России (Деловая игра)	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1
	День медицинского работника (Флешмоб)	Учебные группы всех курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета	ЛР 9
	День памяти и скорби (Участие в городских акциях)	Учебные группы 1-2 курсов	Актовый зал, городской парк	Зам. директора по УВР, кураторы	ЛР 1
	День молодежи (Концерт)	Учебные группы 2-3 курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, члены Студенческого совета	ЛР 2, ЛР 14
ИЮЛЬ					
8	**День семьи, любви и верности** (Онлайн-флешмоб)	Учебные группы	Дистанционно	Члены Студенческого совета, кураторы	ЛР 12
АВГУСТ					
	День Государственного Флага Российской Федерации (Торжественная линейка, кураторские часы)	Учебные группы	Двор колледжа	Члены Студенческого совета, кураторы	ЛР 1
	День воинской славы России (Курская битва, 1943) (Экскурсия по открытому музею колледжа)	Учебные группы	Актовый зал	Члены Студенческого совета, кураторы	ЛР 1
	День российского кино (виртуальная экскурсия в мире кино)	Учебные группы	Учебные аудитории с проекторами	Члены Студенческого совета, кураторы	ЛР 11

Приложение 7.
к ОП по специальности
33.02.01 Фармация
код и наименование специальности

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
2. **СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
3. **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные средства разработаны для специальности 33.02.01 Фармация. В рамках специальности СПО предусмотрено освоение следующей квалификации: фармацевт.

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификация	**Профессиональный стандарт**	**Методический центр аккредитация специалистов**
фармацевт	Профессиональный стандарт «Фармацевт», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 г. №349н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.06.2021 г., регистрационный №64003)	Задания, разработанные для аккредитации специалистов, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Государственный экзамен	
Вид деятельности: Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения. ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала. ПК 1.3. Оказывать информационноконсультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций. ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами	Задания государственного экзамена: 1. Реализация лекарственного препарата: - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика); - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата болеутоляющего действия; - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при болях в суставах; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при грибковом поражении кожи; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при мышечных болях в спине. - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при кашле; - Реализация лекарственного растительного препарата; - Реализация медицинского изделия; - Реализация биологически активной добавки. 2. Базовая сердечно-легочная реанимация

аптечного ассортимента. ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. ПК 1.7. Оформлять первичную учетноотчетную документацию по виду деятельности. ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента. ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативноправовой базы. ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики. ПК 1.11. Соблюдать правила санитарногигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	
Вид деятельности: Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций. ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций. ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации. ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств. ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов. ПК 2.5. Соблюдать правила санитарногигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.	Задание государственного экзамена: 1. Изготовление лекарственных препаратов: - Изготовление раствора для внутреннего применения по рецепту; - Изготовление раствора для наружного применения по рецепту; - Изготовление присыпки детской по рецепту; - Изготовление капель в нос по рецепту; - Изготовление микстуры по рецепту со светочувствительным веществом; - Изготовление порошков для наружного применения по рецепту; - Изготовление раствора магния сульфата для внутреннего применения; - Изготовление мази для лечения дерматита по рецепту; - Изготовление настоев с использованием стандартизированных жидких экстрактов.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю или совокупности профессиональных модулей направлен на определение минимального уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля или совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация. Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Варианты заданий государственного экзамена для студентов, участвующих в процедурах государственной итоговой аттестации в ПО АНО «СК ГМК им. Имама Шамиля» разработаны, исходя из материалов и требований, приведенных в разделе 3 «Типовое задание для государственного экзамена». Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность государственного экзамена утверждаются образовательной организацией и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Для проведения государственного экзамена образовательной организацией составляется расписание. Возможно проведение государственного экзамена по подгруппам обучающихся, в течение нескольких дней.

2.2. Порядок проведения процедуры

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ОП соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК).

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой ОП.

Государственный экзамен проводится на специально оборудованных площадках колледжа. Учебная группа обучающихся может делится на несколько подгрупп. Количество подгрупп зависит от списочного состава группы и материально-технических условий организации площадки экзамена. Участники государственного экзамена должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена. Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

1.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания

Практическое задание 1:

Вы фармацевт аптечной организации «Целитель». К Вам обратилась женщина с просьбой отпустить лекарственный препарат Бронхолитин (сироп), однако, у нее нет рецепта на данный препарат. Вам необходимо отпустить лекарственный препарат противокашлевого действия безрецептурного отпуска.

Практическое задание 2:

Вы фармацевт производственной аптеки «Шах». К Вам обратился мужчина с рецептом на изготовление капель в нос по рецепту:
Rp.: Sol. Dimedroli 1% – 10 ml
D.S. Закапывать по 2 капли 2 раза в день в каждый носовой ход.
Вам необходимо изготовить капли в нос по рецепту, укупорить и подготовить лекарственную форму к отпуску.

Практическое задание 3:

Вы фармацевт аптечной организации «120/80». Во время отпуска посетителю лекарственного препарата, в торговом зале внезапно падает женщина примерно сорока лет и теряет сознание. Проведите базовую сердечно-легочную реанимацию.

3.1.2. Условия выполнения практического задания

- Время выполнения задания:

Государственный экзамен включает 3 практических задания, на выполнение каждого задания отводится 10 минут. Общее время выполнения заданий составляет 30 минут на каждого студента.

- Оснащение рабочего места для проведения государственного экзамена по типовому заданию:

Оборудование и оснащение для практического задания 1:

1. Стол для расходных материалов;
2. Прилавок;
3. Витрина;
4. Шкаф (стеллаж);
5. Ассортимент лекарственных препаратов и других товаров условной аптечной организации;
6. Расчетно-кассовое оборудование.

Оборудование и оснащение для практического задания 2:

1. Стол для расходных материалов;
2. Стол ассистентский сборно-секционный (имеющий минимум две рабочие зоны с маркировкой: «Для жидких ЛФ», «Для порошков»);
3. Стул лабораторный;
4. Вертушка настольная/напольная;
5. Раковина (муляж);
6. Емкость с жидким мылом;
7. Кожный антисептик для обработки рук;
8. Приспособление для высушивания рук (муляж);
9. Весы ручные: ВР-1;
10. Технологическая приставка с подводом воды (или бюреточная установка, или штанглас с водой очищенной);
11. Лабораторная посуда:

- мерные цилиндры на 25 мл;
- стаканы стеклянные на 50 мл;
- воронки простые конусообразные с коротким стеблем № 2 Д 36 мм;
12. Комплекты штангласов с надписями согласно рецептуре;
13. Ёмкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса «Б»;
14. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»;
15. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»;
16. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета, кроме желтого и красного;
17. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета;
18. Упаковка: пенициллиновые флаконы на 10 мл;
19. Укупорочные материалы:
- пробки резиновые для пенициллинового флакона на 10 мл;
- металлические колпачки под обкатку для пенициллинового флакона на 10 мл;
- этикетки основные;
- этикетки дополнительные;
20. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения документации;
21. Формы фармацевтической документации: рецептурные бланки на изготовление лекарственных препаратов, заполненные в соответствии с условием практического задания (форма 107-1/У); паспорт письменного контроля.

Оборудование и оснащение для практического задания 3:
1. Торс механический взрослого для отработки приемов сердечно-легочной реанимации, лежащий на полу;
2. Напольный коврик;
3. Устройство-маска полиэтиленовая с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких;
4. Салфетка с антисептиком одноразовая;
5. Салфетка марлевая нестерильная, размер 110х125 мм.

3.1.3. Формулировка типового теоретического задания
- <u>Тестовое задание:</u>
Тестирование – 1 этап государственного экзамена – проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого студента автоматически с использованием информационных систем путем выбора 60 тестовых заданий из единой базы оценочных средств. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный. На решение варианта тестовых заданий отводится 60 минут.
Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:
"сдано" при результате 70% и более правильных ответов;
"не сдано" при результате 69% и менее правильных ответов.

- Примеры теоретических вопросов:
1. Приказом, утверждающим правила хранения лекарственных препаратов в аптечных организациях, является:
А) № 706н от 23.08.2010; Б) № 377 от 13.11.1996;
В) № 1222н от 28.12.2010; Г) № 403н от 11.07.2017.

2. Виды внутриаптечного контроля регламентирует приказ Минздрава России:
А) № 751н от 26.10.2015; Б) № 706н от 23.08.2010;
В) № 646н от 31.08.2016; Г) № 309 от 21.10.1997.

3. С целью предупреждения поступления в аптеку некачественных лекарственных препаратов проводится:
А) приемочный контроль; Б) физический контроль;
В) химический контроль; Г) органолептический контроль.

4. Биологически активные вещества, состоящие из гликона и агликона, называют:
А) гликозидами; Б) эфирными маслами;
В) полисахаридами; Г) жирными маслами.

5. Метод количественного определения натрия тетрабората:
А) ацидиметрия; Б) алкалиметрия;
В) аргентометрия; Г) комплексонометрия.

6. Методами аргентометрии и алкалиметрии можно определить количественное содержание лекарственного вещества:
А) папаверина гидрохлорид; Б) кодеина фосфат;
В) атропина сульфат; Г) метенамин.

7. В системе ценообразующих факторов к факторам спроса на ЛП относят:
А) эффективность и безопасность ЛП, стоимость курса лечения;
Б) тип рынка, группы врачей, назначающих ЛП;
В) количество производителей-конкурентов ЛП, тип рынка;
Г) величину расходов государства на здравоохранение.

8. Выручка аптеки за день оформляется:
А) приходным кассовым ордером;
Б) расходным кассовым ордером;
В) кассовым чеком;
Г) товарным чеком.

9. К противогрибковым антибиотикам относится:
А) нистатин; Б) ламизил;
В) итраконазол; Г) тербинафин.

10. Объясните пациенту, какие антибиотики могут оказывать нефротоксическое и ототоксическое действие:
А) аминогликозиды; Б) монобактамы;
В) пенициллины; Г) тетрациклины.

11. Проинформируйте пациента, какие виды обмена регулирует витамин Д:
А) обмен кальция и фосфора; Б) обмен белков;
В) углеводный обмен; Г) обмен жиров.

12. Показание к применению настойки женьшеня:
А) артериальная гипотензия; Б) артериальная гипертензия;
В) неврозы; Г) депрессии.

3.2. Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена
3.2.1. Порядок оценки
Критерии оценки по трем практическим заданиям представлены в виде таблицы:

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
	Практическое задание 1: Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия.	
1	Установить контакт с посетителем, выяснить цель посещения аптеки (сказать)	1
2	Правильно обозначить необходимость рецептурного отпуска Бронхолитина (сказать)	1
3	Указать на необходимость обязательного посещения специалиста (сказать)	1
4	Задать вопрос посетителю аптеки о наличии рецепта врача на Бронхолитин (сказать)	1
5	Спросить у посетителя аптеки, для кого приобретает ся лекарственный препарат (сказать)	1
6	Спросить у посетителя аптеки, каковы симптомы заболевания, для облегчения которого приобретается (сказать)	1
7	Спросить, как долго беспокоят эти симптомы (сказать)	1
8	Уточнить особые характеристики посетителя аптеки (принадлежность к группе риска по применению лекарственного препарата) (сказать)	2
9	Спросить об одновременно назначенных других лекарственных препаратов (сказать)	1
10	Предложить первый безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1
11	Обосновать первое предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	2
12	Предложить второй безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1
13	Обосновать второе предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	2
14	Предоставить посетителю аптеки выбор лекарственного препарата (сказать)	1
15	Применить расчетно-кассовое оборудование (выполнить / сказать)	1
16	Проинформировать о режиме и дозах приема приобретаемого лекарственного препарата (сказать)	1
17	Проинформировать о правилах хранения приобретаемого лекарственного препарата в домашних условиях (сказать)	1
18	Предупредить о необходимости посещения врача при сохранении симптомов (сказать)	1
	Итого:	**21**
	Практическое задание 2: Изготовление капель в нос по рецепту.	

1	Убедиться в отсутствии на ногтях покрытия лаком (выполнить/сказать)	1
2	Убедиться в отсутствии ювелирных украшений на руках (выполнить/сказать)	1
3	Обработать руки перед изготовлением дезинфицирующим средством (выполнить / сказать)	1
4	Ознакомиться с рецептурной прописью (сказать)	1
5	Изучить оборотную сторону ППК (за столом для записей) (выполнить / сказать)	1
6	Правильно назвать нормативные документы, регламентирующие изготовление лекарственной формы (сказать)	1
7	Занять рабочее место в соответствии с заданием (выполнить)	1
8	Убедиться в наличии пенициллинового флаконы на 10 мл (сказать)	1
9	Убедиться в наличии средств для укупорки (резиновые пробки на пенициллиновые флаконы 10 мл и алюминиевые колпачки) (сказать)	1
10	Убедиться в наличии оборудования для отвешивания (весы ручныеВР-1) (сказать)	1
11	Убедиться в наличии мерного цилиндра на 25 мл (сказать)	1
12	Убедиться в наличии стакана стеклянного (подставки) (сказать)	1
13	Убедиться в наличии воронки стеклянной для фильтрования (сказать)	1
14	Убедиться в наличии вспомогательного оборудования (вата для фильтрования раствора) (сказать)	1
15	Промыть ватный тампон водой очищенной (выполнить / сказать)	1
16	Отмерить необходимое количество воды очищенной, указанное в ППК с помощью мерного цилиндра на 25 мл (выполнить / сказать)	1
17	Перелить половину воды очищенной из мерного цилиндра в стакан стеклянный (подставку) (выполнить / сказать)	1
18	Протереть весы ручные ВР-1 перед отвешиванием (выполнить /сказать)	1
19	Отвесить 0,1 димедрола (выполнить / сказать)	1
20	Поместить в стеклянный стакан (подставку) с водой очищенной 0,1димедрола (выполнить / сказать)	1
21	Растворить 0,1 димедрола в воде очищенной при взбалтывании (вращательные движения) (выполнить / сказать)	1
22	Профильтровать полученный раствор через ватный тампон, промытый водой очищенной в пенициллиновый флакон на 10 мл(выполнить / сказать)	1
23	Профильтровать через тот же ватный тампон вторую часть воды очищенной воду (выполнить / сказать)	1
24	Укупорить пенициллиновый флакон на 10 мл резиновой пробкой и металлическим колпачком под обкатку (выполнить / сказать)	1
25	Проверить полученный раствор на чистоту (выполнить / сказать)	1

26	Оформить лицевую сторону ППК, указав номер рецепта и прописав состав на латинском языке (выполнить / сказать)	1
27	Выбрать основную этикетку с оранжевой сигнальной полосой «Наружное» и озвучить информацию для ее заполнения (выполнить / сказать)	1
28	Выбрать дополнительную этикетку (при необходимости) (выполнить / сказать)	1
29	Поместить использованную посуду, расходные материалы в емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б» (выполнить / сказать)	1
	Итого:	**29**
	Практическое задание 3: Базовая сердечно-легочная реанимация.	1
1	Убедиться в отсутствии опасности для себя и пострадавшего (сказать)	1
2	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи (выполнить)	1
3	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?» (сказать)	1
4	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!» (сказать)	1
5	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего (выполнить)	1
6	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки (выполнить)	1
7	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути (выполнить)	1
8	Приблизить ухо к губам пострадавшего (выполнить / сказать)	1
9	Глазами наблюдать экскурсию грудной клетки пострадавшего (выполнить)	1
10	Считать вслух до 10-ти (сказать)	1
11	Факт вызова бригады (сказать)	1
12	Координаты места происшествия (сказать)	1
13	Количество пострадавших (сказать)	1
14	Пол (сказать)	1
15	Примерный возраст (сказать)	1
16	Состояние пострадавшего (сказать)	1
17	Предположительная причина состояния (сказать)	1
18	Объем Вашей помощи (сказать)	1
19	Встать на колени сбоку от пострадавшего лицом к нему (выполнить)	1
20	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды (выполнить)	1
21	Основание ладони одной руки положить на центр грудной клетки пострадавшего (выполнить)	1
22	Вторую ладонь положить на первую, соединив пальцы обеих рук в замок (выполнить)	1
23	Выполнить 30 компрессий подряд (выполнить)	1
24	Руки вертикальны (выполнить)	1
25	Руки не сгибаются в локтях (выполнить)	1
26	Пальцы верхней кисти оттягивают вверх пальцы нижней (выполнить)	1
27	Компрессии отсчитываются вслух (сказать)	1

28	Защита себя (использовать устройство-маску полиэтиленовую с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких) (выполнить)	1
29	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего (выполнить)	1
30	1-ым и 2-ым пальцами этой руки зажать нос пострадавшему (выполнить)	1
31	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки (выполнить)	1
32	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути, набрать воздух в легкие (выполнить)	1
33	Обхватить губы пострадавшего своими губами (выполнить)	1
34	Произвести выдох в пострадавшего (выполнить)	1
35	Освободить губы пострадавшего на 1 -2 секунды (выполнить)	1
36	Повторить выдох в пострадавшего (выполнить)	1
37	Глубина компрессий (грудная клетка механического тренажера визуально продавливается на 5-6 см)	1
38	Полное высвобождение рук между компрессиями (во время выполнения компрессий руки аккредитуемого отрываются / не отрываются от поверхности тренажера)	1
39	Частота компрессий (частота компрессий составляет 100-120 в минуту)	1
40	Базовая сердечно-легочная реанимация продолжалась циклично (2 цикла подряд) (оценить (1 цикл – 30:2)	1
41	При команде: «Осталась 1 минута» (реанимация не прекращалась)	1
42	Перед выходом (участник не озвучил претензии к своему выполнению)	1
43	Компрессии вообще не производились (поддерживалось / «да» не поддерживалось / «нет» искусственное кровообращение)	1
44	Центральный пульс (не тратил время на отдельную проверку пульса на сонной артерии вне оценки дыхания)	1
45	Периферический пульс (не пальпировал места проекции лучевой (и / или других периферических) артерий)	1
46	Оценка неврологического статуса (не тратил время на проверку реакции зрачков на свет)	1
47	Сбор анамнеза (не задавал лишних вопросов, не искал медицинскую документацию)	1
48	Поиск нерегламентированных приспособлений (не искал в карманах пострадавшего лекарства, не тратил время на поиск платочков, бинтиков, тряпочек)	1
49	Риск заражения (не проводил ИВЛ без средства защиты)	1
50	Общее впечатление эксперта (БСЛР оказывалась профессионально)	1
	Итого:	**50**
	ИТОГО:	**100**

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания

Выполнение заданий экспертом оценивается в баллах в индивидуальном оценочном листе.

По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются экспертной комиссией. После обсуждения качества выполнения задания экзаменующимся, среднее значение заносится в оценочную ведомость. Сумма всех набранных обучающимся баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

100%-91%	5 «отлично»
90%-81%	4 «хорошо»
80%-70%	3 «удовлетворительно
69%-0%	2 «неудовлетворительно»